

Slik fyller du ut årsmelding for 2019.

Rettleiing for FM-konsesjonærar og lokalfjernsynskonsesjonærar

Innsendingsfrist 1. juni 2020

[Gå hit for å sjå rettleiingsvideo](#)

Autentisere og logge på

Første gong du loggar på

Obs: Konsesjonærar som allereie har ein brukar i Min side fordi dei har søkt om tilskot til lokale lyd- og biletmedium, treng ikkje å opprette ein ny brukar. Dersom det er ein annan kontaktperson som skal levere årsmelding enn den som søkte tilskot for lokale lyd- og biletmedium må det lagast ny brukar.

For å ta i bruk «Min side» må du aktivere brukaren din. Første gong du loggar på gjer du følgjande:

1. Du får ein e-post med invitasjon til «Min side»
2. Klikk på linken i e-posten for å stadfeste brukaren din. For ettertid vil det vere følgjande adresse til «Min side»: <https://medietilsynet.force.com> Det er lurt å lagre denne som bokmerke eller *Favoritt* i nettlesaren din.

Passord opprettar du første gong du skal logge inn. Når passord er oppretta, vil du få melding om å skrive inn ein sikkerhetskoden. Denne vil bli sendt på den e-postadressa du er registrert med hos Medietilsynet.

OBS! dersom du ikkje mottok e-posten med koden så kan det vere lurt å sjekke spam-filteret ditt.

For framtidige påloggingar til «Min side»

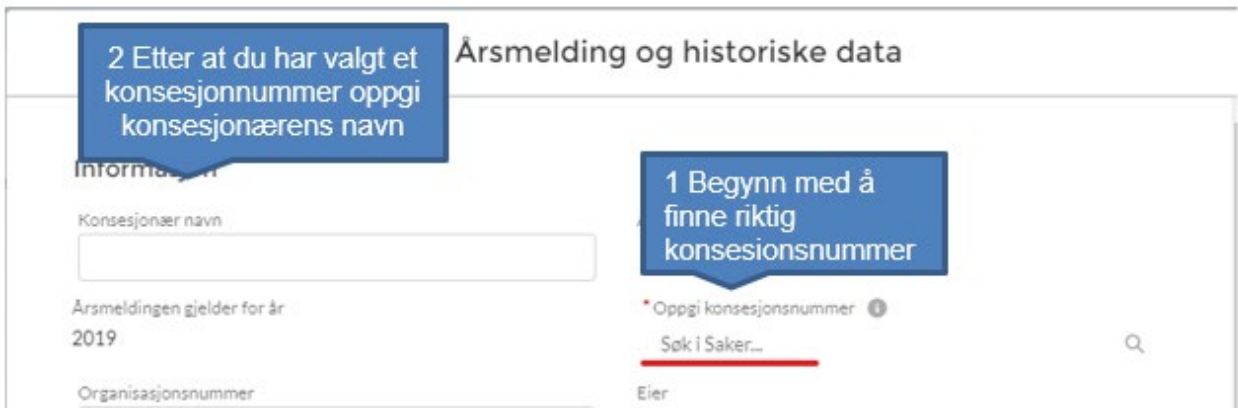
1. Gå til <https://medietilsynet.force.com>
2. Skriv inn e-post adressa ditt (brukarnamn) og passordet du sjølv har laga
3. Du får tilsendt ein sikkerhetskoden på e-post. Skriv inn koden. Trykk «Neste». Du er no innlogga på «Min side». Du vil få tilsendt ny sikkerhetskoden kvar gong du skal logge deg på «Min side»

Fyll ut årsmelding

1. Klikk på: «Årsmelding»
2. Øvst på sida blir det vist «Alle» - det vil si årsmeldingar for 2019 som du har sendt inn eller årsmeldingar som du jobbar med.
3. Klikk på «Ny» øvst på høgre side - eit nytt skjema opnar seg.

4. Begynn med å **Oppgi konsesjonsnummer**, her vel du konsesjon som du skal levere årsmelding for. For å søkje opp konsesjonar som du er kontaktperson for, gjer følgjande:

- Klikk i feltet **Søk i Saker** (fint til høgre i skjema).
- Skriv inn det firesiffr konsesjonsnummeret og trykk enter. Då blir berre den eine konsesjonen vist. Alternativt: skriv **00** (to nullar) og deretter vel «**00**» i **Saker**. Då skal det visast ein liste med tittel **Saker**. På denne lista blir alle konsesjonar du er kontaktperson for viste



5. For å opprette årsmelding for den einkilde konsesjonen klikkar du på **saksnummer** som blir vist til venstre for konsesjonsnummer:



| STATUS | SAKSNUMMER | KONSEJONSNUMMER | STASJONSNAVN |
|--------|-----------------|-----------------|--------------|
| Ny | <u>00363487</u> | 3999 | Test radio |
| Ny | 00363551 | 2999 | Test tv |

NB. Du skal velje berre konsesjon med status **Ny** (status Lukket betyr at konsesjonen har stansa).

6. Fyll ut namnet, organisasjonsnummeret til konsesjonæren og alle felta i skjemaet. Det finst hjelpetekstar ved nokre av felta. Desse blir synlege ved å halde musépeikaren over «i»-ein ved feltet.



7. Du kan «mellomlagre» det du har fylt i skjema ved å velje **Nei** i feltet for **Innsending av årsmelding** og trykkje deretter for «**Lagre**» nedst i årsmeldinga. Då har du høve til å redigere seinare. Informasjonen du har fylt inn blir verandred den same til neste gong du loggar på.



Innsending av årsmelding

* Innsending av årsrapportering? ⓘ

Nei

Avbryt Lagre og ny Lagre

8. Når du er har fylt ut alle felt og er klar til å sende inn årsmeldinga, vel du **Ja** i feltet for **Innsending av årsmelding** og trykkjer deretter for «**Lagre**» nedst i årsmeldinga.



Innsending av årsmelding

* Innsending av årsrapportering? ⓘ

Ja

Avbryt Lagre og ny Lagre

9. Om du har fleire FM-konsesjonar eller konsesjonar for lokal-tv, må du fylle ut ei årsmelding for kvar konsesjon, inkludert separate nøkkeltal for økonomien i kvar konsesjon i 2019.

Har du spørsmål? Kontakt oss på aarsmelding@medietilsynet.no eller ring 69 30 12 00.